



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ул. Гагарина, 11, г. Сургут,  
Тюменская область, Ханты-Мансийский  
автономный округ – Югра, 628408  
Тел. (3462)52-53-41, факс (3462)52-53-94  
E-mail: don@admsurgut.ru

Руководителям муниципальных  
образовательных организаций

№2327/15  
от 29.05.2015

Об организации и осуществлении образовательной  
деятельности по дополнительным общеобразовательным  
(общеразвивающим) программам в учреждениях,  
подведомственных департаменту образования  
Администрации города, в 2015-2016 учебном году

Уважаемые руководители!

Направляем инструктивно-методическое письмо об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в учреждениях, подведомственных департаменту образования Администрации города, в 2015-2016 учебном году (приложение 1).

Инструктивно-методическое письмо разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции развития дополнительного образования, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжения Правительства ХМАО – Югры от 09.02.2013 № 45-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с последующими изменениями), распоряжения Администрации города от 07.06.2013 № 1967 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Сургуте» (с последующими изменениями), приказа департамента образования Администрации города от 17.12.2014 № 02-11-832/14 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в муниципальных

образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 2014-2017 годы».

Методические рекомендации адресованы руководителям образовательных организаций, руководителям центров дополнительного образования, заместителям руководителей, методистам, педагогам дополнительного образования.

Приложение: на 25 л. в 1 экз.

Директор департамента

Т.Н. Османкина

**Инструктивно-методическое письмо**  
**«Об организации и осуществлении образовательной деятельности по**  
**дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в**  
**учреждениях, подведомственных департаменту образования Администрации**  
**города, в 2015-2016 учебном году»**

**1. Общие положения**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительное образование – это вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

В дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не установлены, это сфера вариативного содержания образования, развития личности в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями, способностями, интересами, особенностями детей.

Приоритеты государственной политики в сфере дополнительного образования детей как важнейшего ресурса развития человеческого потенциала страны определяет ряд документов федерального уровня, которыми предусмотрено:

- увеличение к 2020 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 70-75%, предусмотрев, что 50% из них должны обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- формирование мотивации и обеспечение возможности выбора детьми дополнительных общеобразовательных программ на основе собственных интересов и увлечений из широкого спектра предложений со стороны организаций, осуществляющих образовательную деятельность, индивидуальных предпринимателей;
- создание условий и формирование компетенций для использования детьми и молодежью ресурсов неформального и информального образования в целях саморазвития, профессионального самоопределения и продуктивного досуга;
- предоставление семьям с детьми доступа к полной объективной информации о конкретных организациях и дополнительных общеобразовательных программах, обеспечение консультационной поддержки в выборе программ и планировании индивидуальных образовательных траекторий;
- формирование эффективных механизмов государственно-общественного межведомственного управления дополнительным образованием детей;
- реализация модели адресной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, одаренными детьми;

- обеспечение высокого качества и обновляемости дополнительных общеобразовательных программ за счет создания конкурентной среды, привлечения квалифицированных кадров, сочетания инструментов государственного контроля, независимой оценки качества и саморегулирования;
- развитие эффективных механизмов стимулирования и поддержки непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров;
- создание механизмов привлекательности сферы дополнительного образования детей для инвестиций и предпринимательской инициативы;
- создание благоприятных условий для деятельности организаций негосударственного сектора, государственно-частного партнерства, инновационной активности, научно-производственной кооперации в сфере разработки развивающих предметно-пространственных сред и продукции для оснащения образовательных программ;
- создание комплексной инфраструктуры современного детства, удовлетворяющей общественным потребностям в воспитании, образовании, физическом развитии и оздоровлении детей.

Особенностью существующей сферы дополнительного образования детей является ее интеграционный и межведомственный характер. Программы дополнительного образования детей реализуются муниципальными учреждениями дополнительного образования, общеобразовательными учреждениями, дошкольными учреждениями, негосударственными и некоммерческими организациями, охватывают основные направленности (*техническую, естественнонаучную, физкультурно-спортивную, художественную, туристско-краеведческую, социально-педагогическую*).

В контексте стратегических ориентиров развития дополнительного образования на сегодняшний день приоритет составляют техническая и естественнонаучная направленности.

В 2015-2016 учебном году программы дополнительного образования реализуются в 122 образовательных учреждениях:

<b>Учреждения, подведомственные департаменту образования Администрации города, реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы</b>	
1.	39 общеобразовательных организаций, в том числе 10 центров дополнительного образования, созданных на базе общеобразовательных учреждений без образования юридического лица
2.	62 муниципальных дошкольных образовательных учреждения
3.	МБОУ ДО «Центр детского творчества»
4.	МБОУ ДО «Станция юных техников»
5.	МБОУ ДО станция юных натуралистов
6.	МБОУ ДО ЦНТТ «Информатика+»
7.	МАОУ ДО «Центр плавания «Дельфин»
8.	МБОУ ДО «Центр индивидуального развития»
<b>Учреждения дополнительного образования, подведомственные департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города, реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы</b>	
9.	МБУ ДО «Детская школа искусств им. Г. Кукуевицкого»
10.	МБУ ДО «Детская школа искусств № 1»

11.	МБУ ДО «Детская школа искусств № 2»
12.	МБУ ДО «Детская школа искусств № 3»
13.	МБУ ДО «Детская художественная школа декоративно-прикладного искусства»
14.	МБУ ДО «Детская художественная школа № 1 им. Л.А. Горды»
15.	МАУ ДО «Детская хореографическая школа № 1»
16.	МБУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Аверс»
17.	МБУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Виктория»
18.	МАУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»
19.	МБУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»
20.	МБУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»
21.	МБУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилояна
22.	МБУ ДО специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 1
	МБУ Центр физической подготовки «Надежда»

## 2. Цели и задачи дополнительного образования

Дополнительное образование детей является актуальным направлением развития образовательной организации, частью основной образовательной программы образовательной организации.

*Цель дополнительного образования* – обеспечение права личности на развитие и самореализацию, расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей, развитие мотивационного потенциала личности и инновационного потенциала общества, обеспечение общественной солидарности.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся и воспитанников;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

### **3. Программное обеспечение дополнительного образования**

В образовательных организациях реализуются дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

Содержание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной организацией и утвержденной руководителем организации.

Структура, объем дополнительной общеобразовательной программы, условия ее реализации должны соответствовать требованиям, установленным письмом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» (приложение 1 к инструктивно-методическому письму).

Сроки утверждения дополнительных общеобразовательных программ определены стандартами качества муниципальных услуг.

### **4. Требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

**4.1.** Организация дополнительного образования осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными правовыми актами федерального, окружного и муниципального уровней (приложение 2 к инструктивно-методическому письму), уставом и локальными нормативными правовыми актами образовательной организации.

**4.2.** Муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы общего и дошкольного образования, могут предоставлять учащимся, воспитанникам возможность освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ через:

1) введение в штатное расписание ставок педагогов дополнительного образования при условии лицензирования и внесения в Устав данного вида образовательной деятельности. В данном случае учреждению утверждается муниципальное задание в соответствии с представленным комплектованием групп дополнительного образования;

2) оказание платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг при условии лицензирования, внесения в устав данного вида деятельности, наличия локальных нормативных актов данной организации;

3) предоставление муниципальных площадей, переданных в оперативное управление образовательной организации:

– в безвозмездное пользование на основании договора безвозмездного пользования имуществом (муниципальным организациям дополнительного образования, подведомственным департаменту образования, департаменту культуры,

молодежной политики и спорта Администрации города, некоммерческим организациям, получившим статус социально значимой некоммерческой организации;

– в аренду негосударственным организациям, имеющим лицензию на право осуществления образовательной деятельности.

Все вышеуказанные формы могут осуществляться одновременно при наличии всех необходимых для сотрудничества ресурсов и соблюдения требований действующего законодательства к организации учебно-воспитательного процесса в образовательной организации. При этом необходимо соблюдать принцип социальной гарантии государства на качественное и безопасное дополнительное образование детей.

**4.3.** При намерении образовательных организаций предоставлять услуги дополнительного образования на базе других образовательных организаций в лицензию на осуществление образовательной деятельности необходимо вносить адреса этих организаций (постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Положение «О лицензировании образовательной деятельности» (с изменениями).

**4.4.** Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с учащимися необходимо выстраивать в соответствии с требованиями санитарных норм СанПиН, а также установленным периодом ночного времени (статья 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2009 № 109-оз «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в Ханты – Мансийском автономном округе-Югре»).

**4.5.** Образовательные организации несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ согласно учебному плану и годовому календарному графику.

С целью реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в полном объеме режим работы объединений дополнительного образования в активированные дни и дни отмены занятий, в дни отсутствия ребенка по каким-либо причинам (дошкольные образовательные организации) регулируется локальным актом образовательной организации.

**4.6.** В соответствии со ст. 58 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

**4.7.** При принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников образовательной организации, должны учитываться мнения органов государственно-общественного управления, советов родителей, советов учащихся, коллегиальных органов работников (ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Нормативные акты, принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

**4.8.** Зачисление детей в группы дополнительного образования осуществляется согласно правилам приема учащихся в объединения дополнительного образования на основании заявления от родителей либо от учащегося при достижении

14-летнего возраста, приказом руководителя образовательной организации (типовая форма заявления – приложение 2 к инструктивно-методическому письму .

Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта согласно санитарным нормам от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

**4.9.** Образовательные организации несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- соблюдение требований стандарта качества муниципальных услуг;
- невыполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг по дополнительному образованию;
- наличие материально-технической базы, соответствующей современным требованиям к реализации образовательных программ, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям;
- использование помещений муниципальных образовательных организаций или передача их во владение третьим лицам при отсутствии предварительной экспертной оценки последствий принятого решения для обеспечения образования, воспитания, развития детей;
- отсутствие в личных делах сотрудников справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, установленного статьями 65, 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, предусматривающие ограничения на занятие педагогической и иной трудовой деятельностью в сфере образования;
- обеспечение открытости и доступности информации об организации дополнительного образования учащихся путем размещения на информационных стендах, сайте образовательного учреждения в сети Интернет, определенной действующим законодательством.

**4.10.** Организационно-распорядительные документы при организации дополнительного образования:

- положение об организации и осуществлении деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в образовательных организациях;
- правила приема учащихся в объединения дополнительного образования;
- режим занятий обучающихся;
- годовой календарный график;
- учебный план групп дополнительного образования;
- приказ о комплектовании и организации работы групп дополнительного образования;
- расписание занятий;
- штатное расписание;
- тарификационный список педагогических и иных работников;



– должностные инструкции педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (за исключением дошкольных образовательных организаций);
- формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- реестр дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на текущий учебный год;
- дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие программы).

### **5. Ответственность за осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

Ответственность за организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, занятость учащихся, воспитанников в дополнительном образовании несут руководитель и администрация образовательной организации, педагогические работники, осуществляющие деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

Контроль за организацией дополнительного образования возлагается на руководителя образовательной организации.

Координацию деятельности педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей осуществляет заместитель руководителя, руководитель центра дополнительного образования. Ответственность за осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам закрепляется приказом руководителя образовательной организации.

*Администрация образовательного учреждения:*

- разрабатывает и утверждает локальные акты, регламентирующие осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, учебный план, расписание объединений дополнительного образования, сформированных в группы;
- организует разработку, утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, осуществляет их рецензирование на актуальность, соответствие выбранных форм и технологий возрастным особенностям обучающихся;
- контролирует прием учащихся и воспитанников в объединения дополнительного образования;
- контролирует выполнение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в полном объеме;
- контролирует проведение промежуточной и итоговой аттестации учащихся по дополнительным общеобразовательным программам;
- контролирует занятость учащихся в дополнительном образовании, состоящих на учете в органах системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних, с целью организации досуга и занятости несовершеннолетних, формирования их законопослушного поведения в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- контролирует ведение журналов учета работы педагогов дополнительного образования;
- контролирует организацию занятий учащихся и воспитанников в объединениях дополнительного образования в соответствии с расписанием;
- контролирует качество реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в соответствии с заявленными в ней целями, задачами, ожидаемыми результатами ее освоения;
- организует мониторинг достижений обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

*Педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели:*

- в своей работе руководствуются должностной инструкцией;
- разрабатывают и реализуют дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы;
- несут ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- комплектуют группы дополнительного образования;
- ведут журнал учета работы педагога дополнительного образования;
- обеспечивают участие учащихся и воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различного уровня.

*Классные руководители образовательных организаций:*

- ведут разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) учащихся о целях, задачах, значении дополнительного образования в развитии ребенка, информируют родительскую общественность об инфраструктуре муниципальных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- осуществляют анализ занятости учащихся в системе дополнительного образования;
- осуществляют деятельность по привлечению в группы дополнительного образования учащихся, состоящих на учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заполняют индивидуальные карты учета занятости учащихся в дополнительном образовании и внеурочной деятельности в соответствии с приказами о комплектовании групп учащихся в образовательной организации, а также на основании информации о занятости учащихся, полученной в соответствии с Регламентом информационного взаимодействия по учету занятости учащихся общеобразовательных учреждений в муниципальной системе дополнительного образования.

*Воспитатели дошкольных групп:*

- ведут разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников о целях, задачах, значении дополнительного образования в развитии ребенка;

- осуществляют анализ занятости воспитанников в системе дополнительного образования;
- заполняют индивидуальные карты учета занятости воспитанников в дополнительном образовании в соответствии с приказами о комплектовании групп воспитанников в образовательной организации.

#### **6. Финансово-экономические условия осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам**

Финансирование дополнительного образования детей в образовательных организациях, подведомственных департаменту образования Администрации города, осуществляется в пределах доведенного объема субсидии на выполнение муниципального задания, за счет родительской платы, за оказание платных образовательных услуг.

С целью создания условий в образовательных организациях дополнительно из средств местного бюджета выделяются средства на организацию массовых мероприятий с детьми согласно календарному плану мероприятий для учащихся, воспитанников и педагогических работников образовательных организаций, подведомственных департаменту образования.

### **Примерные требования к структуре дополнительной общеобразовательной программы**

Дополнительная общеобразовательная программа, как правило, включает следующие структурные элементы:

- титульный лист,
- пояснительную записку,
- учебно-тематический план,
- содержание изучаемого курса,
- календарно-тематическое планирование,
- методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы,
- список литературы.

#### *Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы*

1. На титульном листе рекомендуется указывать:
  - наименование образовательной организации;
  - где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа;
  - название дополнительной общеобразовательной программы;
  - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа;
  - срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
  - Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной общеобразовательной программы;
  - название города, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная программа;
  - год разработки дополнительной общеобразовательной программы.
2. В пояснительной записке к программе следует раскрыть:
  - направленность дополнительной общеобразовательной программы;
  - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
  - цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
  - отличительные особенности данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих образовательных программ;
  - возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной программы;

- сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты освоения программы;
- формы и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации (тесты, анкетирование, выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3. Учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы содержит:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. Содержание дополнительной общеобразовательной программы возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

5. Календарно-тематическое планирование содержит информацию о:

- наименовании раздела дополнительной общеобразовательной программы;
- теме занятия, проводимого в рамках того или иного раздела;
- количестве часов, необходимых для освоения темы;
- планируемой дате проведения занятия;
- фактической дате проведения занятия.

6. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы содержит:

- описание специфических подходов и форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу;
- описание приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса, дидактический материал, техническое оснащение занятий;
- обеспечение методическими видами продукции (разработки игр, планирование бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

7. Список использованной литературы.

Данный раздел включает в себя:

- список литературы, используемой педагогом для подготовки занятий;
- список научной литературы, расширяющей кругозор педагога по:
  - а) общей педагогике;
  - б) методике данного вида деятельности и воспитания;
  - в) дидактике;
  - г) общей и возрастной психологии;
  - д) теории и истории выбранного вида деятельности;
  - е) опубликованные учебные пособия;
  - ж) перечень аудио- и видеозаписей и др.;

- отдельный список литературы для детей и родителей по тематике занятий (для расширения диапазона образовательного воздействия и помощи родителям в обучении и воспитании ребенка).

Список литературы выполняется в соответствии с требованиями ГОСТа.

*Примерные требования к оформлению дополнительной  
общеобразовательной (общеразвивающей) программы*

## НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**РАССМОТРЕНО:**

\_\_\_\_\_

(наименование коллегиального  
органа организации)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 ...

**УТВЕРЖДАЮ:**

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20....

ФИО

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ (ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА

\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

Возраст обучающихся \_\_\_\_\_

Количество часов в год \_\_\_\_\_

Педагог, реализующий программу

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

СУРГУТ  
20..

ПАСПОРТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ) ПРОГРАММЫ

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_

Название программы	
Направленность программы	
Ф.И.О. педагога, реализующего дополнительную общеобразовательную программу	
Год разработки	
Где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа	
Информация о наличии рецензии	
Цель	
Задачи	
Ожидаемые результаты освоения программы	
Срок реализации программы	
Количество часов в неделю / год	
Возраст обучающихся	

Формы занятий	
Методическое обеспечение	
Условия реализации программы (оборудование, инвентарь, специальные помещения, ИКТ и др.)	

**Пояснительная записка  
о реализации учебно-тематического плана  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

Учебно-тематический план (далее – УТП) составлен в соответствии с программой «\_\_\_\_\_», разработанной \_\_\_\_\_ (наименование программы) \_\_\_\_\_ (кем, когда) и рекомендованной к реализации \_\_\_\_\_ (кем, когда)

**Направленность дополнительной общеобразовательной программы –** (художественно-эстетическая, физкультурно-спортивная и т.д.) \_\_\_\_\_

**Вид образовательной деятельности** (например: декоративно-прикладное творчество, техническое творчество, вокально-хоровое творчество и т.п.) - \_\_\_\_\_

**Цель** (для данного года обучения): \_\_\_\_\_

**Задачи** (для данного года обучения):

Обучающие:

1.

2.

И т.д.

Развивающие:

1.

2.

И т.д.

Воспитательные:

1.

2.

И т.д.

**Информационная справка об особенностях реализации УТП в 20\_\_/20\_\_ учебном году:**



Общий срок реализации исходной программы (количество лет)	
Год обучения (первый, второй и т.д.)	
Возраст воспитанников	
Количество воспитанников в группе в текущем учебном году	
Количество часов в неделю	
Общее количество часов в год	

**Ожидаемые результаты на текущий учебный год:**  
(дети должны знать, уметь и т.п.)

**Отражение в УТП особенностей текущего учебного года:**

- памятные даты:
- крупные мероприятия учреждения:
- другое .....

**Учебно-тематический план<sup>1</sup>  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

№	Раздел, тема	Количество часов		
		Теоретическая часть	Практическая часть	Всего часов
1.	<b>Название раздела</b>			
1.1.	Название темы			
1.2.	Название темы			
3.				
3.1.				
3.2.				
4.				
4.1.				
4.2.				
4.3.				
4.4.				
5.	Итоговое занятие.			
	<b><i>ИТОГО: ... часов</i></b>			

**Календарно-тематическое планирование  
для группы (1 г.о.)**

№ п/п	Наименование раздела программы	Тема занятия	Количество часов	Дата проведения занятий (план)	Дата проведения занятий (факт)

<sup>1</sup> УТП для данного года обучения.

**Календарно-тематическое планирование  
для группы (2 г.о. и т.д.)**

№ п/п	Наименование раздела программы	Тема занятия	Количество часов	Дата проведения занятий (план)	Дата проведения занятий (факт)

Приложение 2 к  
инструктивно-методическому письму

**Нормативные правовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в образовательных организациях**

**1. Федеральный уровень:**

- 1.1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- 1.2. Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012–2017 годы»;
- 1.3. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- 1.4. распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 792-р «Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы»;
- 1.5. распоряжение правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р «План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- 1.6. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- 1.7. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- 1.8. распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
- 1.9. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями);
- 1.10. распоряжение правительства Российской Федерации от 07.08.2009 № 1101-р «Государственная программа «Стратегия развития физической культуры и спорта в РФ на период до 2020 года»;
- 1.11. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»;

1.12. постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями);

1.13. постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

1.14. постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

1.15. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изменениями);

1.16. постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 966 «Положение «О лицензировании образовательной деятельности» (с изменениями);

1.17. письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 № 06-1844 «Примерные требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей»;

1.18. постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;

1.19. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.1997 № 884 «Положение о порядке присвоения звания «Образцовый детский коллектив».

## **2. Региональный уровень:**

2.1. Закон ХМАО-Югры от 01.07.2013 № 68 «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;

2.2. постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 357-п «Стратегия действий в интересах детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2012 - 2017 годы»;

2.3. распоряжение Правительства ХМАО - Югры от 09.02.2013 № 45-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями);

2.4. постановление правительства ХМАО-Югры от 09.10.2013 № 413-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы»;

2.5. приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 06.03.2014 № 229 «Концепция развития дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года».

## **3. Муниципальный уровень:**

3.1. постановление Администрации города от 16.05.2013 № 3171 «О плане первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений

Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы в городе Сургуте»;

3.2. постановление Администрации города от 13.12.2013 № 8993 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Сургута на 2014-2020 годы» (с изменениями);

3.3. постановление Администрации города Сургута от 16.08.2011 № 5315 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего

образования по основным общеобразовательным программам, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях» (с изменениями);

3.4. постановление Администрации города от 20.12.2012 № 9787 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями);

3.5. постановление Администрации города от 21.12.2012 № 9837 «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования детей», предоставляемой муниципальными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственными департаменту образования Администрации города (с изменениями);

3.6. постановление Администрации города от 24.02.2011 № 844 «Об утверждении реестра муниципальных услуг городского округа г. Сургут» (с изменениями);

3.7. распоряжение Администрации города от 07.06.2013 № 1967 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в городе Сургуте» (с изменениями);

3.8. приказ департамента образования Администрации города от 30.12.2014 №02-11-884/14 «О порядке комплектования обучающимися центров дополнительного образования (специализированных структурных подразделений), созданных в муниципальных образовательных учреждениях, в целях выявления лиц, добившихся успехов в учебной и исследовательской деятельности»;

3.9. регламент информационного взаимодействия по учету занятости обучающихся общеобразовательных учреждений в муниципальной системе дополнительного образования детей;

3.10. приказ департамента образования Администрации города от 17.12.2014 № 02-11-832/14 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 2014-2017 годы».

Приложение 3 к  
инструктивно-методическому письму

*Типовая форма заявления родителей (законных представителей) на прием  
воспитанника в объединение дополнительного образования*

Заведующему МДОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации)

\_\_\_\_\_  
(телефон и электронный адрес (при наличии))

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И. полностью), \_\_\_\_\_ (дата рождения), в объединение дополнительного образования \_\_\_\_\_ дошкольной образовательной организации \_\_\_\_\_.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(дата полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю \_\_\_\_\_

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

*Типовая форма заявления родителей (законных представителей) на прием учащегося в объединение дополнительного образования центра дополнительного образования*

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации)

\_\_\_\_\_  
(телефон и электронный адрес (при наличии))

### Заявление

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И. полностью), \_\_\_\_\_ (дата рождения), учащегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ \_\_\_\_\_ в объединение дополнительного образования \_\_\_\_\_ центра дополнительного образования образовательной организации).

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(дата полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись лица, должность, принявшего заявление)

*Типовая форма заявления родителей (законных представителей) на прием учащегося в объединение дополнительного образования*

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации)

\_\_\_\_\_  
(телефон и электронный адрес (при наличии))

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И. полностью), \_\_\_\_\_ (дата рождения), учащегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ \_\_\_\_\_ в объединение дополнительного образования \_\_\_\_\_ образовательной организации.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_  
(подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(дата полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю \_\_\_\_\_

*Типовая форма заявления учащегося (при достижении 14-летнего возраста)  
на прием в объединение дополнительного образования*

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.учащегося)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации)

\_\_\_\_\_  
(телефон и электронный адрес (при наличии))

**Заявление**

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_ (Ф.И. полностью), \_\_\_\_\_  
(дата рождения), учащегося \_\_\_\_\_ класса МБОУ \_\_\_\_\_  
в объединение дополнительного образования \_\_\_\_\_  
образовательной организации (Центра дополнительного образования  
образовательной организации).

Согласен(на) на обработку своих персональных данных в порядке,  
установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных» \_\_\_\_\_

(подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим  
образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение  
(подчеркнуть нужное).

\_\_\_\_\_  
(дата полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений,  
указанных в заявлении, подтверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись лица, должность, принявшего заявление)

**Информация  
об организациях дополнительного образования города Сургута**

Организации дополнительного образования, подведомственные  
департаменту образования Администрации города

<b>Наименование учреждения дополнительного образования</b>	<b>Адрес</b>	<b>ФИО руководителя</b>	<b>Контакты</b>	<b>Электронная почта</b>
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр плавания «Дельфин» <b>МАОУ ДО «ЦП Дельфин»</b>	ул. Мелик-Карамова, 60а	Лодырев Игорь Юрьевич	<b>26-72-21, 21-12-05</b>	<a href="mailto:delfin@admsurgut.ru">delfin@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центр научно-технического творчества «Информатика+» <b>МБОУ ДОД ЦНТТ «Информатика+»</b>	ул. Дзержинского, 6; ул. 50 лет ВЛКСМ, 4	Андроник Татьяна Геннадьевна	<b>52-41-54 (55), 32-94-06</b>	<a href="mailto:informatika@admsurgut.ru">informatika@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» <b>МБОУ ДОД «ЦДТ»</b>	ул. Республики, 78 пр. Взлётный, 4	Горовая Елена Антоновна	<b>24-12-09, 52-55-50</b>	<a href="mailto:cdt@admsurgut.ru">cdt@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» <b>МБОУ ДОД «СЮТ»</b>	пр-т Комсомольский, 21/2	Норов Александр Борисович	<b>21-25-17</b>	<a href="mailto:sut@admsurgut.ru">sut@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования станция юных натуралистов <b>МБОУ ДОД СЮН</b>	ул. Дружбы, 7	Ярушина Ольга Владимировна	<b>21-00-24</b>	<a href="mailto:sun@admsurgut.ru">sun@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр индивидуального развития»	ул. Рабочая, 43	Постникова Любовь Алексеевна	<b>50-09-67</b>	<a href="mailto:muk1@admsurgut.ru">muk1@admsurgut.ru</a>

Организации дополнительного образования, подведомственные  
департаменту культуры, молодежной политики и спорта Администрации города

Наименование учреждения дополнительного образования	Адрес	ФИО руководителя	Контакты	Электронная почта
<b>Учреждения культуры</b>				
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования « <b>Детская школа искусств им. Г. Кукуевицкого</b> » <b>МБУ ДО «ДШИ №2 им. Г. Кукуевицкого»</b>	ул. Ленинградская, 12	Дунская Марианна Степановна	35-56-02 директор 35-55-90 приемная	<a href="mailto:muza2@mail.ru">muza2@mail.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детская школа искусств №1</b> » <b>МБУ ДО «ДШИ №1»</b>	ул. 50 лет ВЛКСМ, 6/1	Поздеева Римма Петровна	51-52-70 (112) директор 51-52-70 (102) приемная, факс	<a href="mailto:artschool86@yandex.ru">artschool86@yandex.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детская школа искусств №2</b> » <b>МБУ ДО «ДШИ №2»</b>	ул. Мечникова, 5а	Король София Сергеевна	39-54-20 директор 39-68-83 приемная	<a href="mailto:Dms4@admsurgut.ru">Dms4@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детская школа искусств №3</b> » <b>МБУ ДО «ДШИ №3»</b>	ул. Федорова, 73	Притупова Елена Алексеевна	26-68-86 директор, приемная	<a href="mailto:dms4@mail.ru">dms4@mail.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детская художественная школа декоративно-прикладного искусства</b> » <b>МБУ ДО «ДХШ ДПИ»</b>	ул. Ленинградская, 10а	Дьячкова Валентина Ивановна	32-08-03 приемная 32-25-60 факс	<a href="mailto:dxhdpi@mail.ru">dxhdpi@mail.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детская художественная школа №1 им. Л.А. Горды</b> » <b>МБУ ДО «ДХШ №1 им. Л.А. Горды»</b>	ул. Энгельса, 7	Орешко Анастасия Петровна	28-38-32 директор 28-76-72 приемная	<a href="mailto:School_gorda@mail.ru">School_gorda@mail.ru</a>
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования « <b>Детская хореографическая школа №1</b> » <b>МАУ ДО «ДХШ №1»</b>	ул. Сибирская, 2	Кельбах Валентина Васильевна	24-36-91 директор 24-37-28 приемная 24-70-45 факс	<a href="mailto:hor.shkola1@mail.ru">hor.shkola1@mail.ru</a>
<b>Учреждения физической культуры и спорта</b>				
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская</b>	ул. 50 лет ВЛКСМ, 1а	Хрипков Сергей Васильевич	52-54-00 директор 52-54-01 приемная	<a href="mailto:sk_avers@admsurgut.ru">sk_avers@admsurgut.ru</a>

<b>спортивная школа олимпийского резерва «Аверс» МБУ ДО СДЮСШОР «Аверс»</b>				
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования « <b>Детско-юношеская спортивная школа «Виктория»</b> <b>МБУ ДО ДЮСШ «Виктория»</b>	ул. Московская, 34 В	Федоровский Иван Витальевич	21-10-99 директор 26-70-37	<a href="mailto:duchviktorija@mail.ru">duchviktorija@mail.ru</a>
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»</b> <b>МАУ ДО СДЮСШОР «Олимп»</b>	ул. Мелик- Карамова 57а	Емельянов Василий Владимирович	26-70-34 приемная 26-70-33 директор	<a href="mailto:olimp_school86@mail.ru">olimp_school86@mail.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Ермак»</b> <b>МБУ ДО СДЮСШОР «Ермак»</b>	ул. Энергетиков,47	Ермаков Владимир Александрович	52-87-20 директор 52-87-21 приемная 52-87-23 админист.	<a href="mailto:sdy-ermak@yandex.ru">sdy-ermak@yandex.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»</b> <b>МБУ ДО СДЮСШОР «Кедр»</b>	ул. Мира, 35	Гончарова Юлия Владимировна	22-36-09 директор 22-36-19 приемная	<a href="mailto:kedr86@inbox.ru">kedr86@inbox.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Югория» имени Арарата Агвановича Пилюяна</b> <b>МБУ ДО СДЮСШОР «Югория»</b>	ул. Пушкина, 15/2	Горковец Александр Шамильевич	50-29-02 директор 50-20-24 приемная	<a href="mailto:ugoriya@admsurgut.ru">ugoriya@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования <b>специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва №1</b> <b>МБУДО СДЮСШОР №1</b>	ул. 50 лет ВЛКСМ, 4	Кадочкина Светлана Станиславовна	52-41-51 приемная 52-41-52 52-29-81 директор 52-29-82	<a href="mailto:sport1@admsurgut.ru">sport1@admsurgut.ru</a> <a href="mailto:sport3@admsurgut.ru">sport3@admsurgut.ru</a>
Муниципальное бюджетное учреждение <b>Центр физической подготовки «Надежда»</b> <b>МБУ ЦФП «Надежда»</b>	ул. Студенческая, 16 А	Подзолков Евгений Геннадьевич	32-79-71 директор 32-73-52 пр., факс	<a href="mailto:Nadegda2007@pochta.ru">Nadegda2007@pochta.ru</a>