



Автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Институт развития образования»

## **ПРИКАЗ**

Об утверждении регламента проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по учебному предмету «химия», с выполнением эксперимента в 2026 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее – Порядок проведения ГИА-9), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2025 года № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году» (далее – Единое расписание), приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 ноября 2025 года № 10-П-2171 «Об утверждении циклограмм подготовки приказов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025/2026 учебном году, дополнительном периоде 2026 года», учитывая методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 2 февраля 2026 года № 04-20, в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по учебному предмету «химия» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2026 году

Департамент образования  
№ 12-01-1214/6  
от:30.03.2026

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по учебному предмету «химия», с выполнением эксперимента в 2026 году (далее – Регламент проведения экзамена).

2. Заместителю заведующего Региональным центром оценки качества образования АУ «Институт развития образования», Джакенову А.Б., обеспечить контроль за организационно-техническим, технологическим сопровождением проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), обеспечить контроль за организационно-техническим, технологическим сопровождением проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ по учебному предмету «Химия» в 2026 году в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, Единым расписанием, Регламентом проведения экзамена, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Рекомендовать руководителям структурных подразделений исполнительно-распорядительных органов городских округов, муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, курирующих вопросы образования, обеспечить проведение ОГЭ по учебному предмету «химия» в 2026 году в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, Единым расписанием, Регламентом проведения экзамена, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

4. Рекомендовать руководителю бюджетного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лицей им. Г.Ф. Атякшева" С.Ю. Платоновой, обеспечить проведение ОГЭ по учебному предмету «химия» в 2026 году в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, Единым расписанием, Регламентом проведения экзамена, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа, в части касающейся.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора АУ «Институт развития образования» Акентьеву И.Ю.

Директор

В.В. Ключова



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 31EDBB54ED27813E92AC59E95B0B01F3  
Владелец Ключова Виктория Викторовна  
Действителен с 04.08.2025 по 28.10.2026

Регламент проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена по учебному предмету «Химия», с выполнением эксперимента в 2026 году

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету «химия» с выполнением химического эксперимента (далее – Регламент, ГИА) разработан в соответствии с:

- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023

№ 232/551 (далее – Порядок проведение ГИА-9);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2025 № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году»;

- кодификатором проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по химии, утвержденным федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений»;

- спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения в 2026 году ОГЭ по химии, утвержденным федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений»;

- демонстрационным вариантом контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) ОГЭ 2026 года по химии, утвержденным федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений»;

- методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

общего образования в 2026 году, направленными письмом Рособнадзора от 02.02.2026 № 04-20 (далее – методические документы).

1.2. Регламент определяет особенности проведения ГИА по химии, требования к оснащению пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), требования к перечню веществ и лабораторного оборудования при проведении ГИА, требования к лицам, привлекаемым к проведению ГИА по химии, определяет инструкции, формы, бланки для проведения экзамена.

1.3. Экзаменационная работа по химии состоит из двух частей:

часть 1 содержит 19 заданий с кратким ответом, подразумевающих самостоятельное формулирование и запись ответа в виде числа или последовательности цифр;

часть 2 содержит 4 задания: 3 задания этой части подразумевают запись развернутого ответа, 1 задание этой части предполагает выполнение реального химического эксперимента и оформление его результатов.

Задание 23 предполагает проведение химического эксперимента, включающего четыре опыта, позволяющих распознать вещества в двух пробирках под номерами. Результаты выполнения задания оформляются участниками экзамена в табличной форме, которая представлена в КИМ.

1.4. На выполнение экзаменационной работы по химии отводится 3 часа (180 минут). Для участников ОГЭ с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников экзамена – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения экзаменационной работы увеличивается на 1,5 часа.

Рекомендуемое время на выполнение заданий части 1 – 60 минут (1 час), а на выполнение заданий части 2 – 90 минут (1 час 30 минут). К выполнению задания 23 участник может приступить не ранее чем через 30 минут после начала экзамена.

1.5. К экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний для работы с химическими веществами, что должно быть заблаговременно подтверждено распиской родителей (законных представителей) (приложение 1 к Регламенту). Расписки родителей (законных представителей) направляются не позднее, чем за две недели до даты проведения соответствующего экзамена в адрес образовательной организации (далее – ОО), в которой учащийся осваивает образовательную программу основного общего образования<sup>1</sup>.

В случае, если родитель (законный представитель) не дает расписку, указывающую на отсутствие медицинских противопоказаний для работы с химическими веществами, или подтверждает наличие таких противопоказаний, в соответствии с пунктом 14 Порядка проведения ГИА-9, осуществляется изменение перечня учебных предметов для сдачи экзаменов выпускником.

---

<sup>1</sup> Указанная расписка может быть предоставлена вместе с заявлением о выборе предметов для прохождения ГИА-9 (ОГЭ) или дополнительно предоставлена.

Ответственность за своевременность направления документов в Государственную экзаменационную комиссию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с ходатайством об изменении перечня учебных предметов, а также с приложением необходимых подтверждающих медицинских документов, возлагается на руководителя образовательной организации, в которой участник экзамена по химии осваивает образовательную программу основного общего образования.

1.6. При проведении экзамена по химии в ППЭ, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, привлекается специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (далее – специалист по химии). Специалист по химии, распределяемый в ППЭ, должен являться работником ОО, на базе которой организован ППЭ.

В случае отсутствия необходимого количества специалистов по химии, соответствующих требованиям, возможно привлечение работников, являющихся учителями химии, лаборантами по химии, учителями биологии, из другой ОО.

Не допускается привлекать в качестве специалиста по химии лиц, являющихся учителями обучающихся, сдающих экзамен в данном ППЭ (за исключением ППЭ, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях, а также в образовательных учреждениях уголовно-исполнительной системы).

## 2. Требование к аудиториям в ППЭ

2.1. Проведение химического эксперимента при выполнении задания 23 осуществляется в кабинете химии (химической лаборатории), оборудование которого должно отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к кабинетам химии и требованиям техники безопасности при выполнении химических экспериментов.

2.2. Количество аудиторий в ППЭ определяется исходя из общей численности участников ОГЭ, запланированных на экзамен по химии, территориальной доступности и вместимости аудиторного фонда<sup>2</sup>.

Количество аудиторий ППЭ должно формироваться с учетом максимально возможного наполнения участниками ОГЭ.

В аудиториях ППЭ для каждого участника ОГЭ организуется отдельное рабочее место.

2.3. В ППЭ, в которых производится печать экзаменационных материалов (далее – ЭМ) в аудитории, в каждой аудитории устанавливается автоматизированное рабочее место со специализированным программным обеспечением (далее – ПО) «Станция для печати» и подключенным принтером.

---

<sup>2</sup> Количество участников экзамена в аудитории проведения экзамена по химии должно соответствовать СП 2.4.3648-20 (не более 15 участников).

2.4. Аудитории, выделяемые для проведения экзамена, оснащаются оборудованием для выполнения задания 23:

а) в кабинете должно быть установлено не менее одной раковины с подводкой воды в каждой аудитории и лаборантском помещении;

б) аудитория и лаборантское помещение должны быть обеспечены отоплением и вентиляцией;

в) аудитория и лаборантское помещение должны быть обеспечены средствами пожаротушения: огнетушитель, кошма, песок;

г) лаборантское помещение должно иметь мебель для организации работы лаборанта (подготовки эксперимента);

д) лаборантское помещение должно быть обеспечено аптечкой скорой помощи, шкафами для хранения реактивов и оборудования;

е) аудитории должны быть оборудованы системами видеонаблюдения в соответствии с порядком организации видеонаблюдения при проведении ГИА-9;

з) аудитории должны быть оборудованы специально выделенным столом, обеспечивающим безопасное размещение реактивов и оборудования в аудитории, а также местом для размещения индивидуальных средств защиты (халат, очки, резиновые перчатки) для выполнения задания 23<sup>3</sup>.

2.5. Перечень дополнительных материалов и оборудования, использование которых разрешено на ОГЭ, утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2025 № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году».

Участникам экзамена разрешается использовать следующие материалы и оборудование:

- периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева;
- таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде;
- электрохимический ряд напряжений металлов;
- непрограммируемый калькулятор;
- лабораторное оборудование для проведения химических опытов, предусмотренных заданиями КИМ;
- индивидуальный комплект, состоящий из набора оборудования и реактивов для выполнения задания 23 (далее – индивидуальный комплект);
- линейка для оформления ответа в табличной форме.

---

<sup>3</sup> Не менее двух комплектов средств индивидуальной защиты. При использовании одноразовых перчаток их количество должно соответствовать количеству участников экзамена в данной аудитории.

2.6. На рабочем столе у участника экзамена могут находиться:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- экзаменационный материал;
- бланки для записи ответов;
- распечатанная инструкция по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами со штампом образовательной организации;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);
- черновики, выданные в ППЭ.

2.7. Не позднее, чем за месяц до даты проведения экзамена руководитель ОО, на базе которой расположен ППЭ, совместно со специалистом по химии должны подготовить минимальный набор оборудования, необходимый для формирования комплектов реактивов в ППЭ, используемых при проведении химического эксперимента, в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) для проведения ОГЭ по химии в 2026 году, размещенной на официальном сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений».

В случае отсутствия каких-либо реактивов или оборудования специалисту по химии и руководителю данной ОО необходимо восполнить недостающие материалы из ресурсов ОО.

2.8. Не позднее, чем за 10 дней до проведения экзамена специалисту по химии необходимо подготовить комплекты реактивов и оборудования для выполнения химического эксперимента (задание 23) в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту и подтвердить руководителю ОО готовность комплектов для проведения экзамена.

Руководитель ОО совместно со специалистом по химии несут персональную ответственность за качество подготовки комплектов реактивов и оборудования.

2.9. Руководитель ОО, на базе которой организован ППЭ, до начала экзамена по химии, должен подготовить и передать руководителю ППЭ кабинеты, оборудование которых должно отвечать требованиям, указанных в пунктах 2.1-2.3 Регламента и требованиям техники безопасности при выполнении химических экспериментов, а также проинформировать о наличии необходимого количества комплектов реактивов и оборудования для выполнения химического эксперимента.

2.10. Индивидуальные комплекты для каждого дня проведения экзамена готовятся исходя из численности участников с учетом резервного числа комплектов.

Примерная схема комплектации индивидуальных комплектов<sup>4</sup> в аудитории приведена в приложении 2 к Регламенту.

Каждый индивидуальный комплект должен быть помещен в отдельный лоток. На каждом лотке указывается номер комплекта.

Допускается подготовка в аудиториях проведения экзамена отдельных рабочих мест проведения химического эксперимента (до 4 мест), отвечающих требованиям безопасности.

2.11. В аудитории (за спинами участников) должны находиться:

- стол с запасом оборудования и реактивов;
- столы для проведения эксперимента, на которых располагаются лотки с оборудованием (4 в аудитории по числу вариантов КИМ);
- стул для специалиста по химии<sup>5</sup>.

Указанное оборудование должно хорошо просматриваться в обзоре камеры видеонаблюдения.

2.12. Примерная схема рассадки для участников экзамена, лиц, привлекаемых в аудиторию для проведения экзамена и лабораторной работы, и примерная схема расстановки столов с лотками для химического эксперимента по химии приведена в приложении 3 к Регламенту.

### 3. Проведение экзамена по учебному предмету «Химия»

3.1. Не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена по химии из РЦОИ по защищенным каналам связи в структурные подразделения исполнительно-распорядительных органов городских округов, муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, курирующих вопросы образования, ППЭ направляются номера комплектов лабораторного оборудования и реактивов и их соответствие с номерами вариантов КИМ для выполнения химического эксперимента при проведении ОГЭ по химии. Номера комплектов лабораторного оборудования и реактивов передаются члену Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в ППЭ (далее – член ГЭК в ППЭ).

Не позднее, чем за 1 день до начала экзаменов специалист по химии, ответственный за подготовку аудитории к экзамену по химии:

- получает от члена ГЭК в ППЭ информацию о комплектах реактивов, которые планируются к использованию в день проведения экзамена;

---

<sup>4</sup> Набор оборудования, входящего в индивидуальный комплект участника ОГЭ по химии, для всех участников одинаковый. Набор реактивов, входящий в индивидуальный комплект участника ОГЭ по химии, состоит из шести реактивов, перечисленных в условии задания 23, поэтому зависит от выполняемого участником варианта КИМ.

<sup>5</sup> Перечисленная мебель и оборудование должны быть расположены в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и при этом не вызывать дискомфорта у участников экзамена, которые распределены на последние места в аудитории.

- подготавливает индивидуальные комплекты исходя из численности участников экзамена с учетом резервного числа комплектов, а также с учетом перечня оборудования и реактивов, приведенного в приложении 2 к настоящему Регламенту;

- размещает каждый индивидуальный комплект оборудования и реактивов в индивидуальный лоток с указанием на лотке номера комплекта.

Член ГЭК в ППЭ, специалист, ответственный за подготовку аудитории к экзамену по химии, несет персональную ответственность за соблюдение информационной безопасности и неразглашение конфиденциальной информации.

3.2. В день проведения экзамена организаторы в аудитории/вне аудитории, технические специалисты должны явиться в ППЭ не позднее 08.00 часов по местному времени, зарегистрироваться и пройти инструктаж у руководителя ППЭ по процедуре проведения экзамена.

Организаторы в аудитории получают у руководителя ППЭ:

- информацию о назначении ответственных организаторов в аудитории и распределении по аудиториям ППЭ, а также информацию о сроках ознакомления участников ГИА с результатами;

- списки участников экзамена в аудиториях ППЭ;

- инструкцию для участников экзамена, зачитываемую организатором в аудитории перед началом экзамена (одна инструкция на аудиторию);

- инструкцию по технике безопасности при выполнении задания 23;

- памятку с кодировкой (региона, образовательного учреждения, ППЭ, аудитории);

- ножницы для вскрытия пакета с ЭМ (при необходимости);

- черновики (минимальное количество черновиков - два на одного участника ОГЭ).

3.3. Организаторы в аудитории не позднее, чем за 45 минут до начала экзамена должны:

пройти в свою аудиторию, проверить ее готовность к экзамену и приступить к выполнению обязанностей организатора в аудитории;

раздать на рабочие места участников экзамена черновики (минимальное количество - два листа) на каждого участника экзамена;

подготовить на доске необходимую информацию для заполнения регистрационных полей в бланках ответов; прикрепить к двери аудитории один экземпляр списка участников экзамена.

Организаторы вне аудитории должны получить у руководителя ППЭ информацию о назначении организаторов и распределении на места работы, список участников экзамена для размещения на информационном стенде при входе в ППЭ.

Не позднее, чем за 30 минут до начала экзамена, специалист по химии проверяет готовность аудитории и лаборантского помещения к проведению экзамена: соблюдение условий безопасного труда, наличие комплектов оборудования.

3.4. В случае печати ЭМ в штабе ППЭ, в 9.30 по местному времени, после получения ключа доступа к ЭМ, технический специалист совместно с руководителем ППЭ (или членом ГЭК) на каждой станции для печати вводят количество ЭМ (равное количеству участников экзамена в аудитории, номер которой используется в настройках станции для печати) для печати и запускает процедуру расшифровки ЭМ (процедура расшифровки может быть инициирована, если техническим специалистом и членом ГЭК ранее был загружен и активирован ключ доступа к ЭМ).

Технический специалист совместно с руководителем ППЭ (или членом ГЭК) выполняют печать ЭМ и проверяют качество печати (отсутствие белых и темных полос, текст хорошо читаем и четко пропечатан). По окончании проверки подтверждают качество печати в станции для печати и распечатывают следующий комплект. После печати ЭМ для участников аудитории, номер которой используется в настройках станции для печати, с помощью функционала «дополнительная печать» технический специалист совместно с руководителем ППЭ выполняют печать ЭМ для аудиторий, для которых нет настроенных станций для печати. Всего с одной станции для печати можно распечатать ЭМ не более чем на 3 аудитории.

После печати ЭМ в штабе ППЭ руководитель ППЭ, в соответствии с данными раскладки из ведомости ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории», выдает организаторам в аудитории ЭМ для участников экзамена.

Ответственный организатор в аудитории должен получить у руководителя ППЭ:

- запечатанные ЭМ, в том числе дополнительные бланки для записи ответов;
- протоколы проведения экзамена в аудитории;
- формы ППЭ-04-01-Х (Ведомость проведения инструктажа по технике безопасности);
- пакеты (конверты А4) для упаковки бланков для записи ответов;
- пакеты (конверты А4) для использованных КИМ;
- пакеты (конверты А4) для неиспользованных индивидуальных комплектов (далее – ИК);
- пакеты (конверт А4) для упаковки использованных черновиков, из расчета один конверт на аудиторию;
- пакеты (конверты А4) для бракованных (с нарушением комплектации) ИК.

3.5. Ответственный организатор при входе участников экзамена в аудиторию должен:

- провести идентификацию личности по документу, удостоверяющему личность участника экзамена;
- проверить корректность указанных в протоколе данных документа, удостоверяющего личность;
- сообщить участнику ГИА номер его места в аудитории.

Организатор в аудитории должен:

- проследить, чтобы участник ГИА занял отведенное ему место строго в соответствии со списком участников экзамена в аудитории ППЭ;
- следить, чтобы участники ГИА не менялись местами;
- напомнить участникам ГИА о запрете иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- проверить, что гелиевая ручка участника экзамена пишет неразрывной черной линией (при необходимости заменить ручку).

Ответственный организатор в аудитории с 09.50 по местному времени проводит первую часть инструктажа участников экзамена (приложение 4 к настоящему Регламенту), которая включает информирование участников ГИА о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, о порядке и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о том, что записи на КИМ и черновиках не обрабатываются и не проверяются.

Не ранее 10.00 по местному времени ответственный организатор в аудитории должен:

- продемонстрировать участникам ГИА целостность комплектов ЭМ;
- выдать участникам экзамена ЭМ, которые включают в себя бланки для записи ответов и КИМ, в произвольном порядке;
- провести вторую часть инструктажа, в котором требуется: дать указание участникам экзамена проверить качество напечатанного комплекта КИМ;
- в случае обнаружения брака или некомплектности ЭМ, организаторы выдают участнику ОГЭ новый комплект ЭМ;
- дать указание участникам экзамена приступить к заполнению регистрационных полей бланков для записи ответов на задания с кратким ответом и на задания с развернутым ответом;
- дать указание заполнить специальную форму «Перечень комплектов оборудования, используемых при проведении экзамена», входящую в комплект КИМ, в данной форме участнику экзамена необходимо указать номер места участника;

в случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке ответов на задания с кратким ответом, организатор в аудитории ставит в указанном бланке свою подпись;

проверить правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках у каждого участника ОГЭ и соответствие данных участника экзамена (ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность) в бланке ответов на задания с кратким ответом и документе, удостоверяющем личность, и правильность заполнения специальной формы «Номер комплекта реактивов, используемого при проведении экзамена по Химии»<sup>6</sup> (далее – специальная форма по химии) (приложение 5).

После проверки правильности заполнения всеми участниками регистрационных полей бланков для записи ответов на задания с кратким ответом и на задания с развернутым ответом собрать у участников экзамена специальные формы «Перечень комплектов оборудования, используемых при проведении экзамена» и передать их специалисту по химии.

После проведения основного инструктажа участников экзамена и сбора специальных форм «Перечень комплектов оборудования, используемых при проведении экзамена» специалист по химии проводит для участников ОГЭ инструктаж по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами (приложение 6 к Регламенту).

После проведения инструктажа специалист по химии подходит к каждому присутствующему участнику и дает ему расписаться в ведомости проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении лабораторной работы по химии (форма ППЭ 04-01-Х) (приложение 7 к Регламенту).

К выполнению задания 23 не допускаются участники экзамена, не прошедшие инструктаж по технике безопасности.

Для опоздавших участников экзамена повторно инструктаж не проводится. Участник самостоятельно знакомится с инструкцией по технике безопасности при выполнении химического эксперимента, которая находится у него на рабочем месте. После окончания ознакомления участника экзамена с инструкцией специалисту по химии необходимо подойти к участнику и предоставить ему возможность расписаться в ведомости проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении лабораторной работы по химии (форма ППЭ 04-01-Х).

После проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении химического эксперимента организатор в аудитории объявляет начало экзамена и время его окончания, фиксирует их на доске (информационном стенде), после чего участники экзамена приступают к выполнению экзаменационной работы.

---

<sup>6</sup> Данная форма входит в состав КИМ

3.6. Во время экзамена организатор в аудитории должен:

следить за порядком в аудитории и не допускать разговоров участников экзамена между собой, обмена любыми материалами и предметами между участниками экзамена;

не допускать использования мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники; фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, хождения по аудитории во время экзамена, общения между участниками экзамена.

В случае, если участник экзамена предъявил претензию по содержанию задания своего КИМ, необходимо зафиксировать суть претензии в служебной записке и передать ее руководителю ППЭ (служебная записка должна содержать информацию об уникальном номере КИМ, задании и содержании замечания) для дальнейшей передачи в РЦОИ и направления в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» для рассмотрения.

По мере готовности к выполнению задания с реальным химическим экспериментом (задание 23) и не ранее, чем через 30 минут после начала экзамена, участник экзамена поднимает руку, организатор в аудитории подходит к участнику, участник сообщает о готовности выполнения задания с химическим экспериментом (задание 23).

Специалист по химии по специальной форме смотрит номер комплекта оборудования и реактивов, затем приглашает участника экзамена к столу, на котором размещен лоток с комплектом оборудования и реактивов в соответствии с номером КИМ.

Набор реактивов для выполнения химического эксперимента, предусмотренных заданием 23, включает в себя пять различных веществ (или их растворов), перечисленных перед заданием 23 каждого варианта КИМ.

При одновременной готовности нескольких участников, имеющих один вариант комплекта оборудования, участники проходят к столу для проведения эксперимента, на котором размещен лоток с комплектом оборудования и реактивов, в порядке очередности поднятия руки. Очередность фиксирует организатор в аудитории. Участник может иметь при себе КИМ, черновик для записей, ручку.

При выполнении задания 23 участник экзамена может делать записи в листах бумаги для черновиков, которые впоследствии вправе использовать при выполнении других заданий экзаменационной работы. После выполнения задания 23 участник имеет право продолжить выполнение других заданий экзаменационной работы до окончания экзамена.

Специалист по химии наблюдает за соблюдением техники безопасности во время работы участника экзамена с лабораторным оборудованием. Вмешиваться в

работу участника экзамена при выполнении им экспериментального задания специалист по химии имеет право только в случае нарушения участником экзамена техники безопасности, обнаружения неисправности оборудования или других нештатных ситуаций. При возникновении ситуации, когда разлит или рассыпан химический реактив, уборку реактива проводит специалист по химии.

Если участник экзамена полностью заполнил лист 1 и лист 2 бланка ответов № 2, организатор в аудитории должен:

убедиться, чтобы лист 1 и лист 2 основного бланка ответов № 2 были полностью заполнены, в противном случае ответы, внесенные на дополнительный бланк ответов № 2, оцениванию не подлежат;

выдать по просьбе участника экзамена дополнительный бланк ответов № 2;

заполнить поля в дополнительном бланке (код региона, код предмета, название предмета, номер варианта, номер КИМ, в поле «Лист №\_\_» вписывается следующий по порядку номер бланка, т.е. 2, 3 и т.д.).

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организатор в аудитории уведомляет об этом участников и напоминает о временных пределах экзамена.

По завершении выполнения лабораторной работы специалист по химии убирает со столов лабораторное оборудование.

3.7. По окончании экзамена организатор в аудитории объявляет, что экзамен окончен, фиксируя на доске время окончания экзамена.

Принимает у участников экзамена в организованном порядке: бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, дополнительные бланки ответов № 2, вариант КИМ, вложенный обратно в файл; черновики (записи в черновике, а также в тексте КИМ не учитываются при оценивании работы).

Проставляет прочерк «Z» на полях бланков ответов № 2, предназначенных для записи ответов в свободной форме, но оставшихся незаполненными, а также в выданных дополнительных бланках ответов № 2.

Организатор в аудитории пересчитывает бланки ответов № 1, бланки ответов № 2, дополнительные бланки ответов № 2 и запечатывает их в конверты. Собранные ЭМ организаторы упаковывают в отдельные пакеты. На каждом пакете организаторы отмечают наименование, адрес и номер ППЭ, номер аудитории, наименование учебного предмета, по которому проводился экзамен, и количество материалов в пакете, фамилию, имя, отчество (при наличии) организаторов.

Организатор в аудитории объявляет, в зоне видимости видеокамеры, о том, что экзамен завершен, материалы упакованы, при этом, обозначает время завершения экзамена. После этого организаторы в аудитории проходят с упакованными экзаменационными материалами в штаб ППЭ.

В штабе ППЭ организаторы в аудитории должны сдать руководителю ППЭ:

- пакет (конверт А4) с бланками ответов участников экзамена (с бланками ответов № 1, с бланками ответов № 2 и дополнительными бланками ответов № 2);
- пакет (конверт А4) с использованными КИМ;
- пакет (конверт А4) с черновиками;
- пакет (конверт А4) неиспользованные, бракованные, испорченные индивидуальные комплекты;
- формы, протоколы;
- служебные записки (при наличии).

Организаторы в аудитории, специалисты по химии покидают ППЭ после передачи всех материалов, уборки лабораторного оборудования, оформления соответствующего протокола и только с разрешения руководителя ППЭ.

#### 4. Повторный допуск к прохождению ГИА-9 участников ОГЭ по учебному предмету «Химия»

4.1. Повторный допуск к прохождению ГИА-9 участников ОГЭ по учебному предмету «химия» осуществляется в соответствии с пунктом 47 Порядка проведения ГИА-9, в том числе при выявлении фактов нарушений Регламента по вине лиц, привлекаемых к проведению экзамена, указанных в пункте 1.6. Регламента.

РАСПИСКА

Я, \_\_\_\_\_, являясь родителем

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(законным представителем) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_ (№ свидетельства о рождении/серия, номер паспорта)

учащегося 9 «\_\_\_\_\_» класса \_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации, № при наличии)  
муниципального района (города)

настоящим подтверждаю, что мой ребенок не имеет медицинских противопоказаний, связанных с использованием химических веществ, перечисленных в типовом перечне минимального набора реактивов, необходимого для проведения химического эксперимента на экзамене по учебному предмету «химия» и может принимать участие в выполнении задания № 23. Аллергических реакций на химические вещества ранее не возникало.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О)

Комплект оборудования, выдаваемый экзаменуемому для выполнения заданий  
экспериментальной части

№	Оборудование	Количество из расчета на один комплект
1	Склянки (пробирки) с нанесёнными цифрами 1 и 2, содержащие указанные в условии задания вещества	2
2	Склянки для хранения реактивов (10–50 мл)	3
3	Пробирка малая (10 мл)	4
4	Штатив (подставка для пробирок) на 10 гнезд	1
5	Шпатель (ложечка для отбора сухих веществ)	1
6	Раздаточный лоток	1

Минимальный набор оборудования в ППЭ, необходимый для подготовки комплектов реактивов, используемых при проведении химического эксперимента

№	Оборудование	Количество из расчета на одну аудиторию (15 экзаменуемых)
1	Весы лабораторные электронные до 200 г	1
2	Воронка коническая	1
3	Стеклянная палочка	1
4	Пробирка ПХ-14	10
5	Стакан высокий с носиком ВН-50 с меткой	2
6	Цилиндр измерительный 2–50–2	1
7	Штатив (подставка) для пробирок на 10 гнезд	1
8	Держатель для пробирок	1
9	Шпатель (ложечка для забора веществ)	2
10	Раздаточный лоток	1
11	Набор флаконов для хранения растворов и реактивов	15 комплектов по 6 штук
12	Цилиндр измерительный с носиком 1–500	2
13	Стакан высокий 500 мл	3
14	Набор ёршиков для мытья посуды	3
15	Халат	2

16	Резиновые перчатки	2
17	Защитные очки	1
18	Бумага фильтровальная	1 на один эксперимент
19	Бумага фильтровальная	1 на один эксперимент

**Комплекты реактивов, используемых для выполнения химического эксперимента  
ОГЭ по химии**

<b>Комплект 1</b>	<b>Комплект 2</b>	<b>Комплект 3</b>	<b>Комплект 4</b>
1. Раствор аммиака 2. Соляная кислота 3. Серная кислота 4. Гидроксид натрия/калия 5. Хлорид алюминия 6. Хлорид аммония 7. Хлорид магния 8. Сульфат алюминия 9. Сульфат цинка 10. Фосфат калия/натрия 11. Нитрат серебра 12. Карбонат натрия/калия 13. Нитрат бария 14. Железо 15. Индикаторы (фенолфталеин, метилоранж, лакмус)	1. Пероксид водорода 2. Соляная кислота 3. Серная кислота 4. Гидроксид натрия/калия 5. Хлорид бария 6. Хлорид алюминия 7. Хлорид кальция 8. Сульфат железа (II) 9. Карбонат натрия/калия 10. Нитрат серебра 11. Сульфат натрия/калия 12. Нитрат натрия/калия 13. Оксид меди (II) 14. Оксид алюминия 15. Индикаторы (фенолфталеин, метилоранж, лакмус)	1. Соляная кислота 2. Серная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Хлорид бария 5. Нитрат кальция 6. Карбонат натрия/калия 7. Фосфат натрия/калия 8. Оксид кремния 9. Оксид меди (II) 10. Сульфат меди (II) 11. Нитрат серебра 12. Хлорид лития 13. Железо 14. Медь 15. Индикаторы (фенолфталеин, метилоранж, лакмус)	1. Соляная кислота 2. Серная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Карбонат натрия/калия 5. Нитрат серебра 6. Нитрат натрия/калия 7. Хлорид кальция 8. Хлорид бария 9. Сульфат железа (II) 10. Фосфат калия/натрия 11. Хлорид железа (III) 12. Пероксид водорода 13. Нитрат бария 14. Цинк 15. Индикаторы (фенолфталеин, метилоранж, лакмус)
<b>Комплект 5</b>	<b>Комплект 6</b>	<b>Комплект 7</b>	<b>Комплект 8</b>
1. Соляная кислота 2. Серная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Сульфат меди (II) 5. Сульфат магния 6. Хлорид меди (II) 7. Хлорид магния 8. Нитрат серебра 9. Хлорид бария 10. Карбонат натрия/калия 11. Нитрат кальция 12. Фосфат натрия/калия 13. Цинк	1. Соляная кислота 2. Серная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Хлорид железа (III) 5. Сульфат алюминия 6. Сульфат цинка 7. Хлорид лития 8. Фосфат натрия/калия 9. Нитрат серебра 10. Нитрат бария 11. Хлорид магния 12. Сульфат меди (II) 13. Алюминий 14. Медь	1. Соляная кислота 2. Серная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Сульфат аммония 5. Бромид натрия/калия 6. Иодид натрия/калия 7. Фосфат натрия/калия 8. Хлорид лития 9. Нитрат серебра 10. Нитрат натрия/калия 11. Хлорид бария 12. Сульфат натрия/калия 13. Карбонат	1. Серная кислота 2. Соляная кислота 3. Гидроксид натрия/калия 4. Гидроксид кальция 5. Гидрокарбонат натрия 6. Хлорид кальция 7. Нитрат серебра 8. Нитрат бария 9. Хлорид аммония 10. Хлорид натрия/калия 11. Оксид магния 12. Хлорид меди (II) 13. Фосфат натрия/калия

14. Оксид алюминия 15. Индикаторы (фенолфталеин метилоранж, лакмус)	15. Индикаторы (фенолфталеин метилоранж, лакмус)	натрия/калия 14. Хлорид железа (III) 15. Индикаторы (метилоранж, лакмус, фенолфталеин)	14. Сульфат магния 15. Индикаторы (метилоранж, лакмус, фенолфталеин)
--	--	--	---

### Примечания:

- Для приготовления растворов, включенных в каждый из восьми комплектов, применяется **дистиллированная вода**.

- Наличие слеш-черты в комплектах реактивов и в общем перечне веществ указывает на взаимозаменяемость данных реактивов при выполнении задания.

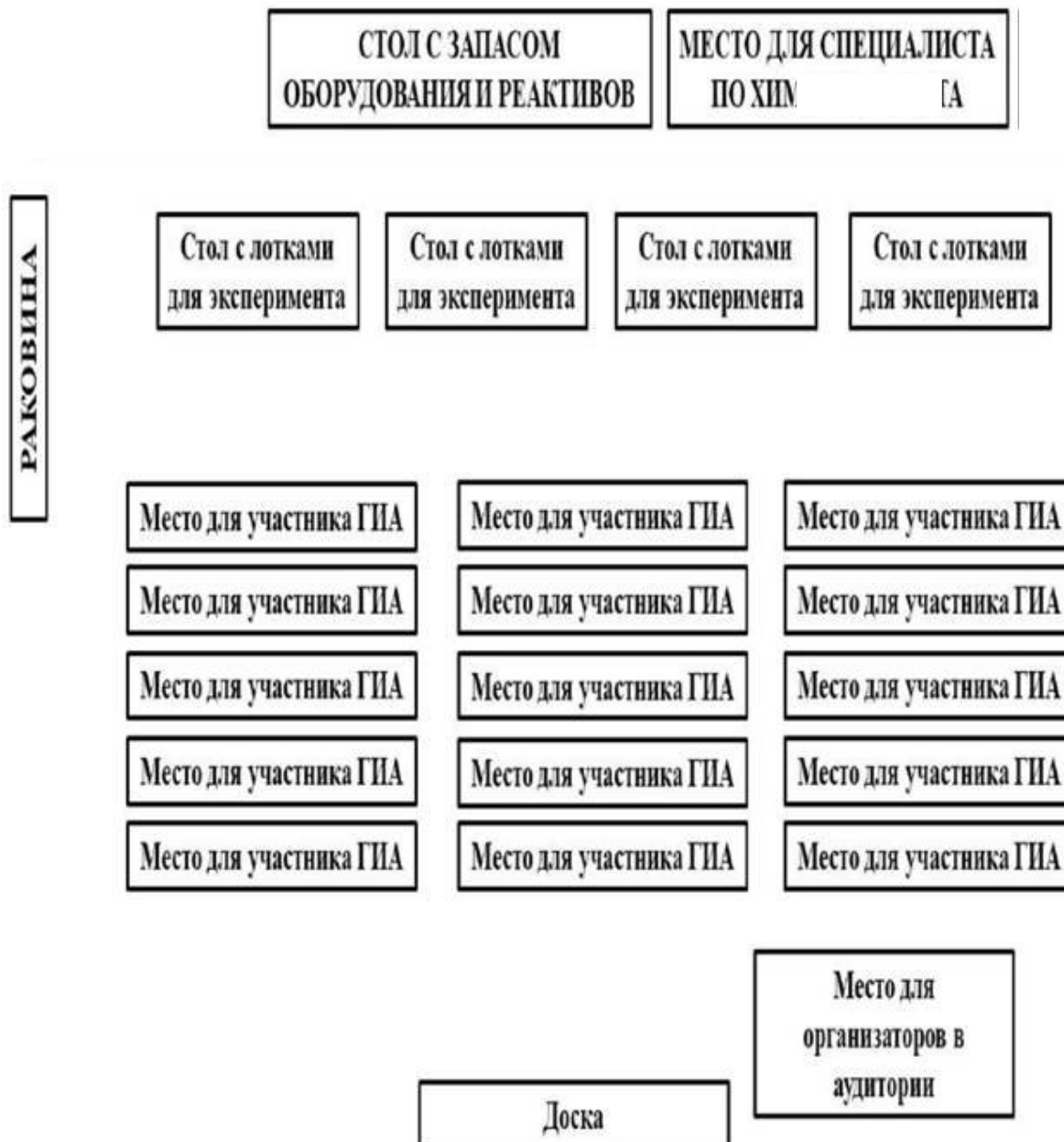
Общий перечень веществ, включенных в комплекты реактивов, используемых для выполнения экспериментальных заданий ОГЭ по химии

№	Вещества	В каком виде включены в комплекты
1	Алюминий	Гранулы
2	Железо	Стружка
3	Цинк	Гранулы
4	Медь	Проволока
5	Оксид меди (II)	Порошок
6	Оксид магния	Порошок
7	Оксид алюминия	Порошок
8	Оксид кремния	Порошок
9	Соляная кислота	Разбавленный раствор
10	Серная кислота	Разбавленный раствор
11	Гидроксид натрия / гидроксид калия	Раствор 10–15 %
12	Гидроксид кальция	Раствор 0,1–0,2 %
13	Хлорид натрия / хлорид калия	Раствор 5–10 %
14	Хлорид лития	Раствор 5–10 %

15	Хлорид кальция / хлорид магния	Раствор 5–10 %
16	Хлорид меди (II)	Раствор 5–10 %
17	Хлорид алюминия	Раствор 5–10 %
18	Хлорид железа (III)	Раствор 5–10 %
19	Хлорид аммония	Раствор 5–10 %
20	Хлорид бария	Раствор 1 – 5%
21	Сульфат натрия / сульфат калия	Раствор 5–10 %
22	Сульфат магния	Раствор 5–10 %
23	Сульфат меди (II)	Раствор 5–10 %
24	Сульфат железа (II)	Раствор 5–10 %
25	Сульфат цинка	Раствор 5–10 %
26	Сульфат алюминия	Раствор 5–10 %
27	Сульфат аммония	Раствор 5–10 %
28	Нитрат натрия / нитрат калия	Раствор 5–10 %
29	Карбонат натрия / карбонат калия	Раствор 5–10 %
30	Гидрокарбонат натрия / гидрокарбонат калия	Раствор 5–10 %
31	Фосфат натрия / фосфат калия	Раствор 5–10 %
32	Бромид натрия / бромид калия	Раствор 5–10 %
33	Иодид натрия / иодид калия	Раствор 5–10 %
34	Нитрат бария	Раствор 1 – 5 %
35	Нитрат кальция	Раствор 5–10 %
36	Нитрат серебра	Раствор 5–10 %
37	Аммиак	Раствор 5–10 %
38	Пероксид водорода	Раствор 3–5 %
39	Индикаторы (метилоранж, лакмус, фенолфталеин) / индикаторная бумага	Растворы, бумага
40	Дистиллированная вода	

Примерная схема рассадки для участников экзамена, лиц, привлекаемых в аудиторию для проведения экзамена и проведения химического эксперимента

Примерная схема расстановки столов с лотками для химического эксперимента по учебному предмету «Химия»



Инструкция для участника ГИА, зачитываемая организатором  
в аудитории перед началом экзамена

Текст, который выделен жирным шрифтом, должен быть прочитан участникам ГИА слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ГИА. *Комментарии, выделенные курсивом, не читаются участникам ГИА. Они даны в помощь организатору.* Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

*Подготовительные мероприятия:*

*Не позднее 8.45 по местному времени оформить на доске в аудитории образец регистрационных полей бланка регистрации участника ГИА. Заполнить поля: «Дата проведения экзамена», «Код региона», «Код образовательной организации», «Номер и буква класса» (при наличии), «Код пункта проведения экзамена», «Номер аудитории». Поля «ФИО», «Документ» (данные документа, удостоверяющего личность) участники ГИА заполняют в соответствии с документом, удостоверяющим личность. Поля «Код региона», «Код образовательной организации», «Номер класса», «Код пункта проведения», «Номер аудитории» следует заполнять, начиная с первой позиции.*

*Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА, помимо ЭМ, могут находиться:*

*гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;*

*документ, удостоверяющий личность;*

*лекарства (при необходимости);*

*продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);*

*черновики, выданные в ППЭ.*

Инструкция для участников ГИА

*Первая часть инструктажа (начало проведения с 9.50 по местному времени):*

**Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы проходите государственную итоговую аттестацию по учебному предмету «химия».**

**Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно сдать экзамен.**

**Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений порядка проведения ГИА в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.**

**Во время проведения экзамена вам необходимо соблюдать порядок проведения ГИА.**

**В день проведения экзамена запрещается:**

**выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;**

**общаться с другими участниками ГИА во время проведения экзамена в аудитории;**

**иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по химии);**

**выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;**

**фотографировать экзаменационные материалы, черновики;**

**перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;**

**выносить из аудиторий письменные принадлежности;**

**разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.**

**В случае нарушения порядка проведения ГИА вы будете удалены из ППЭ.**

**В случае нарушения порядка проведения ГИА работниками ППЭ или другими участниками экзамена вы имеете право подать апелляцию о нарушении порядка.**

**Апелляция о нарушении порядка подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.**

**Ознакомиться с результатами ГИА вы сможете в своей школе.**

**Плановая дата ознакомления с результатами: \_\_\_\_\_ (назвать дату).**

**После получения результатов ГИА вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ГИА.**

**Апелляцию вы можете подать в своей школе.**

**Апелляция по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником ГИА требований порядка, с неправильным заполнением бланков и дополнительных бланков, не рассматривается.**

**Обращаем ваше внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:**

**гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;**

**документ, удостоверяющий личность;**

**лекарства (при необходимости);**

**продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников ГИА от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);**

**черновики, выданные в ППЭ.**

*Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее 10.00 по местному времени).*

*Организатор обращает внимание участников ГИА на запечатанный пакет с ЭМ (при организации печати в штабе ППЭ).*

*В случае печати экзаменационных материалов в аудитории ППЭ!*

*По окончании проведения первой части инструктажа проинформировать участников экзамена о том, что экзаменационные материалы были доставлены по сети «Интернет» в зашифрованном виде и о процедуре печати полных комплектов экзаменационных материалов в аудитории.*

*Не ранее 10:00 по местному времени организатор в аудитории, ответственный за печать экзаменационных материалов, вводит в соответствующее поле интерфейса станции для печати количество экзаменационных материалов для печати, равное количеству участников экзамена, фактически присутствующих в данной аудитории, и запускает процедуру расшифровки экзаменационных материалов (процедура расшифровки может быть инициализирована, если техническим специалистом и членом ГЭК ранее был загружен и активирован ключ доступа к экзаменационным материалам), выполняет печать.*

*После завершения печати всех комплектов экзаменационных материалов, напечатанные полные комплекты раздаются участникам экзамена в аудитории в произвольном порядке.*

**Дать указание участникам экзамена проверить комплектность (наличие всех бланков и КИМ, а также количество листов в КИМ) и качество напечатанного комплекта (отсутствие белых и темных полос, текст хорошо читаем и четко пропечатан, защитные знаки, расположенные по всей поверхности листа, четко видны).**

**Приступаем к заполнению бланков.**

*В случае печати экзаменационных материалов в штабе ППЭ!*

**Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в запечатанном пакете. Упаковка пакета не нарушена.**

*Продемонстрировать пакет и вскрыть его не ранее 10.00 по местному времени, используя ножницы.*

**В пакете находятся индивидуальные комплекты с экзаменационными материалами.**

*Организатор раздает участникам ИК в произвольном порядке.*

**Проверьте целостность своего индивидуального комплекта. Осторожно вскройте пакет.**

*Организатор показывает, как открывать пакет.*

**До начала работы с бланками проверьте качество и комплектность индивидуального комплекта с экзаменационными материалами.**

**В индивидуальном комплекте находятся: бланк регистрации (в случае их использования), бланки для записи ответов, КИМ.**

**Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте наличие полиграфических дефектов, количество страниц КИМ.**

**В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.**

*Сделать паузу для проверки участниками комплектации ИК.*

*В случае обнаружения брака или некомплектности индивидуального комплекта ЭМ – выдать участнику ГИА новый индивидуальный комплект ЭМ.*

**Приступаем к заполнению бланков.**

**Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.**

**Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.**

*Обратите внимание участников на доску.*

**Заполните поля: «Дата проведения экзамена», «Код региона», «Код образовательной организации», «Номер и буква класса (при наличии)», «Код пункта проведения ГИА», «Номер аудитории». При заполнении поля «Код образовательной организации» обратитесь к нам, поле «Класс» заполняйте самостоятельно.**

**Заполните сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.**

*Сделать паузу для заполнения участниками регистрационных полей бланков.*

**Поставьте вашу подпись строго внутри окошка «Подпись участника ГИА».**

*В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в поле «Подпись участника ГИА», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника экзамена.*

*Проверить у каждого участника ГИА правильность заполнения им регистрационных полей бланков и соответствие данных участника ГИА (ФИО, серии и номера документа, удостоверяющего личность) в бланке и документе, удостоверяющем личность.*

**Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.**

**При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.**

При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов, указанных в КИМ.

**Вы можете заменить ошибочный ответ.**

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.

В случае нехватки места в бланке для записи ответов обратитесь к нам для получения дополнительного бланка для записи ответов.

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы и черновики на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами экзаменационных материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В ППЭ присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу.

Не забывайте переносить ответы из черновиков и КИМ в бланки гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям КИМ и сами задания.

**Начало выполнения экзаменационной работы:** *(объявить время начала)*

**Окончание выполнения экзаменационной работы:** *(указать время)*

*Запишите на доске время начала и окончания выполнения экзаменационной работы.*

*Время, отведенное на настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов, инструктаж участников ГИА, печать ЭМ (при использовании технологии печати в аудитории), выдачу участникам ГИА ЭМ, черновиков (за исключением дополнительных бланков и черновиков, выдаваемых во время проведения экзамена), заполнение участниками ГИА регистрационных полей бланков, а также перенос ассистентом ответов участников ГИА с ОВЗ, участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов в бланки, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.*

**Вы можете приступать к выполнению заданий. Желаем удачи!**

*За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

**До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.**

**Не забывайте переносить ответы из КИМ и черновиков в бланки гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.**

*За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

**До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут.**

**Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки.**

*По окончании выполнения экзаменационной работы объявить:*

**Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите экзаменационные материалы на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.**

*Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников ГИА в организованном порядке.*

Номер комплекта реактивов, используемого при проведении экзамена по химии

**Номер комплекта реактивов, используемого при проведении  
экзамена по ХИМИИ**

<b>№ КИМ</b>	<b>№ комплекта реактивов</b>	<b>№ места участника (заполняется вручную)</b>

## Инструктаж по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами

Уважаемые участники экзамена!

Будьте внимательны и дисциплинированы, точно выполняйте указания специалиста по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии.

1. Во время работы необходимо соблюдать чистоту, тишину и порядок.
2. Категорически запрещается в аудитории принимать пищу, пить воду и пробовать вещества на вкус.
3. Нельзя приступать к работе, пока не пройден инструктаж по технике безопасности.
4. При проведении работы можно пользоваться только теми склянками, банками и т.п., на которых имеются четкие надписи на этикетках.
5. Склянки с веществами или растворами необходимо брать одной рукой за горлышко, а другой - поддерживать снизу за дно.
6. При переливании реактивов не наклоняйтесь над сосудами во избежание попадания капель жидкостей на кожу, глаза или одежду.
7. Для переноса жидкости из одной емкости в другую рекомендуется использовать склянки с пипеткой.
8. Сосуды с реактивами после использования необходимо закрывать пробками и ставить на соответствующие места.
9. Смешивая растворы, необходимо стремиться, чтобы общий объем смеси не превышал 1/2 объема пробирки (не более 3-4 мл).
10. Запрещается брать твердые вещества руками: используйте для этого шпатель или ложечку для отбора сухих веществ.
11. Для определения запаха вещества следует осторожно, не наклоняясь над сосудом и не вдыхая глубоко, направлять легким движением руки на себя выделяющийся газ (пары вещества).
12. Перемешивая содержимое пробирки, запрещается закрывать ее отверстие пальцем руки: используйте для этого пробку или перемешайте, слегка постукивая пальцем по нижней части пробирки.
13. В случае разлива жидкости или рассыпания твердого вещества сообщите об этом организатору в аудитории.
14. В случае ухудшения самочувствия сообщите об этом организатору в аудитории.

Инструктаж закончен.

**Ведомость проведения инструктажа по технике безопасности при выполнении лабораторной работы по химии (форма ППЭ-04-01-Х)**

[регистр]	(код МСУ)	(код ППЭ)	(номер аудитории)	(предмет)	(дата экз.: число- месяц-год)
□□	□□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□□□	□□□□□□□□□□

**Ведомость проведения инструктажа по технике безопасности  
при выполнении лабораторной работы по химии**

(наименование формы)

ППЭ- 04-01-Х  
(код формы)

С инструкцией по технике безопасности при выполнении лабораторной работы по химии в рамках выполнения задания №24 основного государственного экзамена по химии ОЗНАКОМЛЕН(А).

№ п/п	ФИО участника ГИА-9	Место в аудитории	Подпись участника ГИА-9

Инструктаж провёл \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

стр. □□ из □□