

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении отборочного этапа общероссийского**  
**конкурса «Лучшая читающая школа России» в Ханты-Мансийском**  
**автономном округе – Югре в 2024 году**

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение об организации и проведении регионального этапа общероссийского конкурса «Лучшая читающая школа России» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Положение, Конкурс) определяет цели, задачи, полномочия организатора и участников, порядок проведения Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Организатор).

1.3. Координатором Конкурса выступает автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Координатор).

1.4. Учредителем Конкурса является профессиональная общественная организация «Ассоциация школьных библиотекарей русского мира» (РШБА).

1.5. Конкурс проводится в соответствии с Решением Комитета Совета Федерации по науке, образованию и культуре Федерального Собрания Российской Федерации от 15 марта 2024 года № 3.9-09/505@, а также в рамках реализации Десятилетия детства в Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240), Года Семьи в Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 года № 875), Национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года (Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 года № 809), Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 года № 608-р),

Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (приказ Минобрнауки России от 15 июня 2016 года № 715).

## 2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Конкурс проводится с целью выявления, поощрения и распространения лучших практик общеобразовательных организаций Российской Федерации, эффективно популяризирующих книгу и чтение.

### 2.2. Задачи Конкурса:

выявление и поощрение опыта работы общеобразовательных организаций, направленного на привлечение к читательской деятельности различных субъектов образовательных отношений;

стимулирование педагогов и специалистов школьных библиотек к использованию инновационных форм работы по привлечению обучающихся к книге и чтению;

развитие чтения в поддержку русского языка, соблюдения единого речевого режима и языковой культуры; возрождения и сохранения культурного кода многонационального народа России, популяризации чтения как национальной культурной традиции;

содействие повышению уровня читательской грамотности обучающихся в контексте функциональной грамотности;

популяризация лучших изданий классической и современной детской литературы;

содействие общеобразовательной организации укреплению семьи и духовно-нравственных ценностей подрастающего поколения, продолжение традиций семейных чтений;

формирование федеральной базы лучшего инновационного опыта работы в сфере детского и молодежного чтения;

распространение результативного и инновационного опыта работы библиотечных специалистов и педагогов общеобразовательных организаций по продвижению книги и чтения среди обучающихся.

## 3. Полномочия Организатора и Координатора Конкурса, конкурсной комиссии.

### 3.1. Организатор Конкурса:

объявляет и устанавливает сроки проведения Конкурса;

создает и утверждает состав конкурсной комиссии;

утверждает победителей Конкурса.

### 3.2. Координатор Конкурса:

обеспечивает прием заявок;

формирует список участников Конкурса;

осуществляет координацию деятельности между участниками Конкурса на различных этапах его проведения;

извещает победителей Конкурса о результатах в сроки, предусмотренные настоящим Положением;

награждает победителей конкурса дипломами, а участников сертификатами.

3.3. Для оценки Конкурсных работ создается Конкурсная комиссия. В состав Конкурсной комиссии входят специалисты учреждений дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представители общественности, профессиональных ассоциаций и специалистов других ведомств, а также лица, имеющие опыт работы в экспертных советах, конкурсных комиссиях и опыт участия в проектах регионального, всероссийского, международного уровня (по согласованию).

3.4. Конкурсная комиссия по организации и проведению Конкурса: осуществляет экспертизу Конкурсных работ в соответствии с критериями оценки (приложение 1);

направляет Координатору Конкурса протоколы оценки Конкурсных работ по каждой номинации.

3.5. Конкурсная комиссия отказывает заявителю в участии в Конкурсе в случае, если:

предоставлен неполный пакет Конкурсных материалов;  
предоставленные Конкурсные материалы содержат недостоверную информацию;

оформление Конкурсных материалов не соответствует установленным настоящим Положением требованиям;

нарушен срок предоставления Конкурсных материалов.

3.6. Организатор Конкурса вправе по своему усмотрению использовать демонстрационные файлы Конкурсных работ, в том числе размещать на интернет-порталах без какого-либо ограничения и без дополнительного согласия участников, а также без выплаты участнику Конкурса какого-либо вознаграждения.

3.7. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

#### 4. Участники Конкурса.

4.1. В Конкурсе принимают участие общеобразовательные организации (школьные команды общеобразовательных организаций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, которые отражают свой опыт организации работы:

*по формированию и развитию читательской компетентности (грамотности) в рамках урочной и внеурочной деятельности в части представления деятельности библиотеки общеобразовательной организации, направленной на привлечение интереса к чтению художественной, научно-популярной, справочной и другой литературы в детской и молодежной среде; содействия различным направлениям урочной и внеурочной деятельности образовательного учреждения; наличия комфортной информационной и читательской среды в библиотеке общеобразовательной организации; организации читательских объединений, книжных клубов;*

*по взаимодействию всех участников образовательных отношений* (обучающихся, классных руководителей, учителей-предметников, администрации, родителей, учреждений дополнительного образования и культуры, общественных организаций) в части применения и трансляции лучших педагогических практик по обеспечению эффективности и доступности системы изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации, как родного языка;

*по сохранению и развитию традиций семейного чтения в рамках внеурочной деятельности* в части проведения тематических родительских собраний, организации неформальных читательских объединений (книжных клубов, литературных гостиных, центров семейного чтения), создания мультимедийных ресурсов и т. п. как эффективных инструментов формирования у всех участников образовательных отношений понимания значения чтения, литературы в воспитании детей, развития интереса к формированию у детей желания читать, овладения способами формирования читательского интереса у детей в семье.

4.2. К участию в Конкурсе допускаются самостоятельно разработанные, успешно реализованные или реализуемые в общеобразовательной организации практики по продвижению книги и чтения среди субъектов образовательных отношений в формате проекта.

4.3. Участники Конкурса, подав заявку и Конкурсные материалы, подтверждают то, что:

они являются правообладателем Конкурсных работ;

не нарушают права третьих лиц на результаты их интеллектуальной деятельности;

дают согласие на использование Координатором и Организатором Конкурсных материалов, в том числе размещение их в открытом доступе на сайтах или в социальной сети «ВКонтакте», что не нарушает прав на результаты интеллектуальной деятельности или иных прав, как самих участников конкурса, так и третьих лиц;

в случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц в отношении предоставленных Конкурсных работ обязуется их урегулировать без привлечения Организатора Конкурса;

4.4. Участники Конкурса:

передают Координатору и Организатору Конкурса исключительные права на использование Конкурсных работ, включая право на воспроизведение, распространение, публичный показ, передачу в эфир, сообщение

для всеобщего сведения;

разрешают Координатору и Организатору Конкурса использовать предоставленные Конкурсные работы для копирования или преобразования (как целое или как часть, отдельно или вместе с любыми словами и/или рисунками). Права считаются предоставленными с момента подачи заявки на Конкурс.

## 5. Порядок проведения Конкурса.

5.1. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

5.2. Конкурс проводится в заочном формате в два этапа: отборочный на региональном уровне и заключительный на федеральном уровне.

5.3. Сроки проведения отборочного этапа Конкурса с **9 августа по 27 сентября 2024 года**, сроки работы Конкурсной комиссии с 30 сентября по 4 октября 2024 года, подведение отборочного этапа Конкурса с 7 по 10 октября 2024 года

5.4. Органам местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования автономного округа, рекомендуется предоставить на Конкурс не более двух Конкурсных работ, руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки автономного округа, одну Конкурсную работу (при наличии), оформленных в соответствии с требованиями Конкурса (приложение 3).

5.5. Прием заявок и Конкурсных материалов осуществляется до **27 сентября 2024 года** на электронный адрес [event@iro86.ru](mailto:event@iro86.ru) с темой письма «Лучшая читающая школа России \_ наименование муниципального образования \_ название ОО».

5.6. Конкурсные материалы включают:

заявку и письменное подтверждение участника Конкурса о том, что он ознакомлен и согласен с условиями Конкурса (приложение 2);

информационную справку о библиотеке общеобразовательной организации (приложение 4);

конкурсную работу, оформленную в соответствии с требованиями (приложение 3).

5.7. Экспертиза каждой Конкурсной работы осуществляется экспертами численностью не менее трех человек.

5.8. Конкурсная комиссия определяет победителей, призеров Конкурса и представляет Протокол Организатору Конкурса для утверждения результатов Конкурса. Конкурсная комиссия оставляет за собой право дополнительно отмечать работы, присланные на Конкурс, по отдельным направлениям, представленным в Конкурсных работах.

## 6. Определение победителей и подведение итогов Конкурса.

6.1. Победителями отборочного этапа Конкурса становятся две конкурсные работы, набравшие максимальное количество баллов.

6.2. Информация об итогах отборочного этапа Конкурса размещается на сайте Координатора и Организатора отборочного этапа Конкурса.

6.3. Победители и призёры отборочного этапа Конкурса награждаются дипломами, а участники сертификатами.

6.4. Организатор отборочного этапа Конкурса направляет 2 (две) конкурсные работы на федеральный этап.

### Критерии оценки Конкурсных работ

№ п/п	Критерий	Показатель	Баллы
1.	Отражение стратегических целей государственной политики в сфере образования	отражение целей и задач национальных целей развития РФ на период до 2030г., основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей	0 - 3
		отражение целей и задач Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров, стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации	0 - 3
		Максимальный балл по критерию:	6
2.	Концептуальность проекта	соответствие содержания поставленным целям и задачам	0 - 3
		инновационность, своеобразие и новизна представленного опыта	0 - 3
		обоснованность отбора приемов, методов, средств решения поставленных задач	0 - 3
		уровень использования библиотечных и педагогических технологий для организации продвижения чтения	0 - 3
		уровень использования информационно-коммуникационных технологий для организации продвижения чтения	0 - 3
		степень вовлеченности в реализацию проекта участников образовательных отношений	0 - 3
		результативность реализации проекта	0 - 3
		Максимальный балл по критерию:	21
3.	Воспроизводимость (возможность использования опыта без значительной трансформации)	методическая ценность (наличие четкой методики для использования другими общеобразовательными организациями)	0 - 5
		практическая ценность и воспроизводимость представленного опыта	0 - 5
		разнообразие и эффективность представленных форм и методов	0 - 5

		работы	
		Максимальный балл по критерию:	15
4.	Эффективность представленного опыта	эффективность библиотечной работы	0 - 10
		эффективность представленных практик в урочной деятельности	0 - 10
		эффективность представленных практик во внеурочной деятельности	0 - 10
		эффективность представленных практик по возрождению и развитию семейного чтения	0 - 10
		эффективность комплексного взаимодействия участников образовательных отношений	0 - 10
		Максимальный балл по критерию:	50
5.	Соответствие требованиям оформления работы	культура составления и оформления работы	0 - 2
		выдержанность дидактической структуры проекта	0 - 2
		соответствие техническим требованиям	0 - 2
		Максимальный балл по критерию:	6
<b>Максимальное количество баллов по конкурсной работе (от одного эксперта):</b>			<b>98</b>

**Заявка участника Конкурса**  
(на фирменном бланке общеобразовательной организации)

Прошу включить в состав участников общеобразовательного конкурса  
«Лучшая читающая школа» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование общеобразовательной организации согласно Уставу с указанием региона Российской Федерации)

Ответственное лицо за реализацию проекта \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, тел., e-mail)

\_\_\_\_\_.

Участник Конкурса с Положением и условиями Конкурса ознакомлен  
и полностью с ним согласен.

Руководитель  
общеобразовательной  
организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)



## Требования к Конкурсной работе

Форма предоставления конкурсной работы:

1. Название проекта.
2. Краткая аннотация проекта (3-5 предложений).
3. Цели и задачи проекта.
4. Актуальность проекта (Почему важно и ценно реализовывать ваш проект? В чем его уникальность? В чем его актуальность для конкретной школы относительно той социальной ситуации и контекстов, в которых он реализуется?).
6. Информация о школьной команде, реализующей проект: ФИО, должность, информация о профессиональных и научных достижениях, контактные данные для связи (телефон, электронная почта).
7. Ключевые образовательные форматы, реализуемые в рамках проекта (тренинги, семинары, игры, практические занятия, выездные интенсивные модули и т.д.).
8. Образовательные педагогические, библиотечные, информационно-коммуникационные технологии проекта.
9. Площадка реализации - на какой инфраструктурной площадке реализуется данный проект.
10. Описание опыта реализации. Когда и где был реализован (реализуется) данный проект.
11. Ключевые результаты и эффекты реализации проекта.
12. Как проверяется достижение описанных выше результатов?
13. Описание видов образовательных результатов, получаемых участниками проекта: компетенции, продукты и т.д.
14. Методические материалы проекта (прикрепите файл или укажите ссылку на интернет ресурс, если есть).
15. Контакты ответственного лица за реализацию проекта для связи: ФИО, e-mail, телефон, образовательная организация, субъект Российской Федерации.

*Работа должна быть выполнена в формате Word, шрифт Times New Romans. кегль 14, межстрочный интервал – 1,15. Объем – не более 20 стр. Приветствуются ссылки (в т.ч. сайты, блоги, группы в приложениях и социальных сетях) на информацию, подтверждающую проведение мероприятий в рамках проекта. Возможны приложения (презентация, фото, видео).*

**Информационная справка  
(по состоянию на 2023-2024 учебный года)**

Общее количество обучающихся	
Общее количество педагогических работников	
Объем штатных единиц специалистов библиотеки	
Фактическое количество работающих специалистов библиотеки	
Общий объем денежных средств, направленных на развитие библиотеки (руб.), в т.ч.:	
- обновление основного подфонда	
- обновление учебного подфонда	
- наличие АБИС	
- подключение к ЭБС (перечислить)	
- приобретение/обновление компьютерного оборудования	
- приобретения мебели, в т.ч. специализированной	
Площадь помещения библиотеки (м2)	
Общий объем библиотечного фонда (экз.)	
Объем основного (универсального) подфонда (экз.)	
Объем специализированного (учебного) подфонда (экз.)	
Количество зарегистрированных пользователей библиотеки (чел.)	
Количество книговыдач	
Количество посещений библиотеки без учета посещений массовых мероприятий	
Количество посещений массовых мероприятий	